

Team Meeting

Datum: 20.11.2012

Uhrzeit: 12:40 – 13:15 Uhr

Teilnehmer	3LC	Anwesenheit
Haiko Gerdes	HGE	X
Rainer Jansen	RJA	X
Björn Sturm	BST	E
Tilo Werner	TWE	E
Sebastian Schirrmeister	SSC	E
Peter Leistner	PLE	E
Stefan Wieden	SWI	X
Enrico Hofmann	EHO	X
Marcel Huth	MHU	X
Detlef Deicke	DDE	X
Krisztian Springer	KSP	X
Tobias Schmalenberg	TSC	X
Nadine Feil	NFE	X
Stefanie Woge	SWO	X
Carsten Zinke	CZI	X
Tobias Stein	TST	X
René Lange	RLA	X

X =anwesend / E=entschuldigt / Z=zeitweise

Themen / ToDo's	Status	Wer?	Wann?
Arbeitsweise Mitarbeiter: <ul style="list-style-type: none"> - Seit zwei Wochen haben wir eine schlechte Qualität und 0% Produktivität - Wenn keine drastische Änderung eintritt folgen personelle Konsequenzen=Abmahnung - Es besteht der Eindruck, dass versucht wird Tasks zu schnell abzuschließen und die eigenen Arbeit nicht zu kontrollieren. 	I	RJA	
Arbeitsanweisung: <ul style="list-style-type: none"> - Checkliste erstellen - Test-Protokoll schreiben und Mail an RJA schicken - Dokumentation von jedem Mitarbeiter - Regeln die von activate aufgestellt wurden, müssen eingehalten werden 	I	RJA	

I = Information F = Festlegung A = Aufgabe

Für das Protokoll: Stefanie Woge