

Team Meeting

Datum: 22.06.2012

Uhrzeit: 10:30 – 11:30 Uhr

Teilnehmer	3LC	Anwesenheit
Haiko Gerdes	HGE	X
Rainer Jansen	RJA	X
Björn Sturm	BST	X
Tilo Werner	TWE	X
Sebastian Schirrmeister	SSC	X
Peter Leistner	PLE	X
Stefan Wieden	SWI	X
Enrico Hofmann	EHO	X
Marcel Huth	MHU	X
Detlef Deicke	DDE	X
Krisztian Springer	KSP	X
Tobias Schmalenberg	TSC	X
Nadine Feil	NFE	X
Anne Held	AHE	X
Carsten Zinke	CZI	X

X=anwesend / E=entschuldigt / Z=zeitweise

Themen / ToDo's	Status	Wer?	Wann?
Teamfähigkeit Zwischen Support und Entwicklung muss in Zukunft ordentlich, respektvoll und höflich zusammen gearbeitet werden. Auch die Abteilungen untereinander müssen kollegialer sein, sowie überlegter die Aufgabenverteilung abstimmen.	A	ALLE	Jetzt
Arbeitseinstellung In Zukunft muss sich die Arbeitseinstellung der Mitarbeiter ändern. Es ist darauf zu achten seine Pausenzeiten gemäß seiner Arbeitszeit einzuhalten, sowie übertriebene Raucherpausen mit in die Pausenzeiten einzuberechnen. Die gegebenen Kommunikationsmittel, die das Unternehmen zur Verfügung stellt, sind nicht zum privaten Zweck gedacht.	A	ALLE	Jetzt
Rückkehr Sebastian wird uns ab heute täglich 3 Stunden unterstützen. Er wird sich erst mal hauptsächlich um das Arbeitszeitmodul und die Telefonanlage kümmern.	I	ALLE	
DRV Nicole Schnick ist zur stellvertretenden Vorsitzenden des DRV-IT-Ausschuss gewählt worden.	I	ALLE	
Deployment V. 2.1.12 Heute wurde die Version auf das LMX Live System deployed.	I	ALLE	

Am 25.06. werden unsere restlichen Kunden die V. 2.1.12 auf das Live System deployed werden.			
<p>Deployment V. 2.1.13</p> <p>Das Deployment wird mindestens um eine Woche nach hinten geschoben. Ein genauer Termin wird noch festgelegt. Die Abnahme von XBED soll voraussichtlich am 27.06 stattfinden.</p> <p>Das LTS-System soll laut Aussage von Enrico heute Abend fertig werden. Es soll dem Veranstalter zum Testen zur Verfügung gestellt werden. Getestet wird das Anlegen von Hotelverträgen und Stammdaten.</p> <p>Lastminute Express wird voraussichtlich am 11.07. live gehen.</p>	I	ALLE	
<p>Internes Projekt</p> <p>Wir werden den neuen Provider Sejour an unserem System anbinden. Dies soll bis spätestens Mitte September fertig gestellt sein. Achtung! Es darf zu dieser Anbindung keinerlei Kommunikation nach draußen stattfinden.</p>	I	ALLE	
<p>Roadmap</p> <p>Marcel und Enrico setzen sich kommenden Montag zusammen und erstellen einen Ablaufplan zur Aktualisierung des Betriebssystems und der DB-Version. Die System- und Softwareaktualisierung muss zwischen der Entwicklung und den Admins abgestimmt werden.</p>	A	MHU, EHO	26.06.12
<p>Planung</p> <p>Es ist wichtig, dass unser System von Juli bis September fehlerfrei und stabil funktioniert. Daher wird Haiko die Planung der Task's überarbeiten. Dabei ist darauf zu achten das weniger neu entwickelt wird und die Fehlerbehebung im Vordergrund steht.</p>	A	HGE	
<p>Traveltainment</p> <p>Haiko steht im Kontakt mit Traveltainment und versucht eine verbindliche Aussage über die geforderten Lieferzeiten zu bekommen. Auf der Basis werden dann die internen Prozesse angepasst und dokumentiert.</p>	I	ALLE	
<p>Teamverteiler</p> <p>Confieinträge und Zeitänderungen müssen, sowie auch Hotfixe an den Teamverteiler gesendet werden</p>	I	ALLE	
<p>Übersicht Serverauslastung</p> <p>Es wird eine Übersicht in Tabellenform über die Auslastung und Beanspruchung aller Server durch regelmäßige Jobs erstellt. Dabei sind die Spalten Server, Termin, Dauer, Abhängigkeiten und den Verantwortlichen zwingend erforderlich. Diese Übersicht wird Carsten bis morgen Mittag erstellen.</p>	A	CZI	21.06.12

I = Information F = Festlegung A = Aufgabe

Für das Protokoll: Anne Held